



Szczecin, dn. 12.09.2019r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Dotyczy : Wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej na „Modernizacja instalacji wentylacji i klimatyzacji celem uzyskania optymalnej jakości powietrza w pomieszczeniach o podwyższonych wymogach fachowo-sanitarnych przy możliwie wysokim wykorzystaniu pasywnego źródła chłodu”**

### NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony w Szczecinie  
ul. Arkońska 4, 71-455 Szczecin, NIP: 851-25-37-954  
<http://www.spwsz.szczecin.pl>  
tel. (91) 813 90 00, fax (91) 813 90 09

### 1. TRYB POSTĘPOWANIA

- 1.1. *Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Powyższy przedmiot zamówienia jest zwolniony ze stosowania procedury ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 tj. ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 3 lit. g i h.*
- 1.2. *Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym, zaś w sprawach w nim nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 tj. ze zm.).*

### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na modernizację instalacji wentylacji i klimatyzacji środkowego skrzydła budynku głównego Szpitala w lokalizacji A. Sokołowskiego 11 celem uzyskania optymalnej jakości powietrza w pomieszczeniach o podwyższonych wymogach fachowo-sanitarnych przy możliwie wysokim wykorzystaniu pasywnego źródła chłodu.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

Zważywszy na fakt, iż konfiguracja hydrauliczna central wentylacyjnych środkowego skrzydła budynku głównego nie pozwala na wykorzystanie pasywnej produkcji chłodu (wody lodowej) w Źródle Ciepła i Chłodu, a także częste przypadki, iż parametry powietrza czerpanego z zewnątrz przez centrale obsługujące środkowe skrzydło budynku głównego przekraczają założenia projektowe (np. temperatura projektowa – 30 stopni Celsjusza, rzeczywiste – 33-35 stopni Celsjusza) koniecznym jest:

1. Opracowanie koncepcji modernizacji instalacji wentylacji i klimatyzacji

1.1. Koncepcja powinna uwzględniać:

- 1.1.1. Celem uzyskania optymalnej jakości powietrza (wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą. ) modernizacja układów wentylacyjnych (central



wentylacyjnych, układów odzysku glikolowego, wody lodowej, ciepła technologicznego itp.) obsługujących obszary:

- 1.1.1.1. Centralna sterylizatornia - część czysta NW1,
- 1.1.1.2. SOR resuscytacja, pokój operacyjno zabiegowy, sala intensywnej terapii i obserwacyjna NW6, NW7, NW8,
- 1.1.1.3. Sale operacyjne I piętro BO Chirurgii NW14, NW15
- 1.1.1.4. Pokój wybudzeń I piętro NW16
- 1.1.1.5. Korytarze czyste przy zespołach operacyjnych i pokoje lekarzy NW17
- 1.1.1.6. Korytarze brudne przy zespołach operacyjnych NW18
- 1.1.1.7. Sala zabiegów chirurgii naczyniowej (angiograf) NW19
- 1.1.1.8. Pokój pooperacyjny O. VIII NW20
- 1.1.1.9. Sale operacyjne II piętro BO Ortopedii NW22, NW23, NW24
- 1.1.1.10. Pokój wybudzeń II piętro BO Ortopedii NW25
- 1.1.1.11. Pokoje łóżkowe OAiT NW26
- 1.1.1.12. Gabinet zabiegowy, dyżurka pielęgniarek, izolatka OAiT NW27
- 1.1.1.13. Sale operacyjne III piętro BO Torakochirurgii NW29, NW30
- 1.1.1.14. Pokój wybudzeń III piętro BO Torakochirurgii NW31

1.1.2. Zapewnienie odpowiedniej wilgotności w magazynach sterylnych bloków operacyjnych w lok. A Sokołowskiego 11. (pom. 2/82, 3/77, 4/64) poprzez modernizację istniejących układów wentylacji i klimatyzacji (wyposażonych w układ nawilżacze) – NW16 NW24 NW31 tak, aby obsługiwały dodatkowo pomieszczenia magazynów sterylnych tj. : NW16 – 2/82 , N24 – 3/77, NW31 – 4/64.

1.2. Koncepcja powinna zostać złożona do zaakceptowania zamawiającemu w ciągu 30 dni od daty otrzymania zlecenia w formie papierowej(1 egzemplarz) i elektronicznej ( 1 kopia na tzw. „pendrive” kompatybilnym z portem USB 2.0 lub nowszym).

2. Po zaakceptowaniu koncepcji winna zostać wykonana dokumentacja projektowo-techniczna musi uwzględniać dostosowanie do obowiązujących przepisów p.poż. bezpieczeństwa i higieny pracy oraz

Opracowana dokumentacja projektowo-techniczna winna obejmować:

- Inwentaryzację sieci objętych projektem na potrzeby opracowania dokumentacji projektowej,
- Uzgadnianie z użytkownikiem i zamawiającym rozwiązań technicznych, materiałowych i technologicznych,
- Sporządzenie PB w trzech egzemplarzach w wersji papierowej, w tym dwa opieczątowane przez Administrację Budowlaną i 1 egz. w wersji elektronicznej – format PDF i Word, dwg.
- Opracowanie szacunkowej kalkulacji kosztów- 2egz. w wersji papierowej.

### **3. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY:**

**3.1. Wykonawca wykona przedmiot umowy objęty niniejszym zamówieniem w terminie:**

**3.1.1. Koncepcja – 30 dni**

**3.1.2. Prace projektowe – 90 dni od momentu zaakceptowania koncepcji przez Zamawiającego.**

**3.2. Wykonawca przekaze protokolarnie Zamawiającemu przedmiot zamówienia w terminie określonym w umowie wraz z oryginałami dokumentów. Potwierdzeniem tego będzie sporządzony protokół przekazania dokumentacji.**

**3.3. Zamawiający przewiduje zweryfikowanie i sprawdzenie przedmiotowej dokumentacji w terminie 14 dni od daty jej przekazania.**

**3.4. Odbiór dokumentacji przez Zamawiającego będzie potwierdzony protokołem odbioru.**

#### **Lokalizacje:**

71-455 Szczecin, ul. Arkońska 4  
Centrala: 91 813 90 00  
Fax. 91 813 90 09

70-891 Szczecin, ul. A. Sokołowskiego 11  
Centrala: 91 442 72 00, 91 442 72 13  
Fax. 91 462 04 94

# SAMODZIELNY PUBLICZNY WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY W SZCZECINIE



71 – 455 Szczecin, ul. Arkońska 4  
Strona internetowa: [www.spwsz.szczecin.pl](http://www.spwsz.szczecin.pl)  
NIP 851-25-37-954 REGON: 000290274



## 4. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 4.1. *Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku wykonawców występujących wspólnie ww. dokument składa każdy z wykonawców), wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
- 4.2. *Prawidłowo wypełniony Formularz Ofertowy, stanowiący załącznik do zapytania.*

## 5. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI:

- 5.1. *W przypadku przekazywania oferty bądź innych dokumentów lub zapytań, należy przysyłać je za pośrednictwem e-mail: [panka@spwsz.szczecin.pl](mailto:panka@spwsz.szczecin.pl)*
- 5.2. *Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.*
- 5.3. *W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.*
- 5.4. *Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert.*

## 6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 6.1. *Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.*
- 6.2. *Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.*
- 6.3. *Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.*
- 6.4. *Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.*
- 6.5. *Oferta musi obejmować całość przedmiotu zapytania ofertowego.*
- 6.6. *Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie zmiany w treści oferty powinny być podpisane i parafowane.*
- 6.7. *Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w zapytaniu ofertowym.*
- 6.8. *Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.*
- 6.9. *Oferta, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania, winna być sporządzona zgodnie z tymi wzorami co do treści.*
- 6.10. *Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert.*
- 6.11. *Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.*

## 7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:

### 7.1. Oferty należy składać:

- 7.1.1. *osobiście w Kancelarii Zamawiającego tj. Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Szczecinie, znajdującej się przy ul. A. Sokołowskiego 11, codziennie w dni pracy Zamawiającego, w godzinach 7:30 – 14:35,*

**Lokalizacja:** 71-455 Szczecin, ul. Arkońska 4  
Centrala: 91 813 90 00  
Fax. 91 813 90 09

70-891 Szczecin, ul. A. Sokołowskiego 11  
Centrala: 91 442 72 00, 91 442 72 13  
Fax. 91 462 04 94

# SAMODZIELNY PUBLICZNY WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY W SZCZECINIE



71 – 455 Szczecin, ul. Arkońska 4  
Strona internetowa: [www.spwsz.szczecin.pl](http://www.spwsz.szczecin.pl)  
NIP 851-25-37-954 REGON: 000290274



*7.1.2. za pośrednictwem poczty na adres: Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony w Szczecinie, ul. A. Sokołowskiego 11*

*7.1.3. pocztą elektroniczną na adres; [panka@spwsz.szczecin.pl](mailto:panka@spwsz.szczecin.pl)*

*7.2. Zamawiający przewiduje wizję lokalną, która odbędzie się w dniu 19.09.2019r. o godzinie 10:00. Miejsce spotkania, Dział Techniczny ul. A. Sokołowskiego 11e.*

*7.3. Termin składania ofert upływa 23.09.2019r. o godz. 14:00. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu ofert do Zamawiającego, nie zaś data jej nadania przesyłką pocztową czy kurierską lub wysłania pocztą elektroniczną.*

*7.4. Oferty złożone po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom.*

## 8. WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:

*8.1. Cenę ofertową, obejmującą cały zakres zamówienia, należy podać w druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania*

*8.2. Cena podana w formularzu będzie ceną ostateczną.*

*8.3. Cena ofertowa winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.*

*8.4. W ofercie należy podać ceny netto za poszczególne zadania wraz z ceną łączną (netto i brutto),*

*8.5. Cena określona przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.*

## 9. WARUNKI I TERMINY PŁATNOŚCI:

*9.1. Podstawą wystawienia faktury będzie protokolarny odbiór prac przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.*

*9.2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej na podstawie protokołu odbioru końcowego faktury.*

## 10. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

*10.1. KRYTERIUM:*

*Cena - 100%,*

## 11. OCENA OFERT:

*11.1. Treść ofert musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.*

*11.2. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.*

*11.3. Oferta zostanie uznana za nieważną, jeśli:*

*11.3.1. przedłożone przez Wykonawcę dokumenty nie będą potwierdzać spełniania warunku udziału w postępowaniu,*

*11.3.2. oferta będzie niekompletna, niezgodna z zapisami niniejszego zapytania lub obciążona błędami,*

## Lokalizacje:

71-455 Szczecin, ul. Arkońska 4  
Centrala: 91 813 90 00  
Fax. 91 813 90 09

70-891 Szczecin, ul. A. Sokołowskiego 11  
Centrala: 91 442 72 00, 91 442 72 13  
Fax. 91 462 04 94

# SAMODZIELNY PUBLICZNY WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPÓLONY W SZCZECINIE



71 – 455 Szczecin, ul. Arkońska 4  
Strona internetowa: [www.spwsz.szczecin.pl](http://www.spwsz.szczecin.pl)  
NIP 851-25-37-954 REGON: 000290274



11.3.3. jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub będzie zawierać nieprawdziwe informacje,

11.3.4. cena za zrealizowanie przedmiotu zapytania ofertowego będzie rażąco niska lub Wykonawca w wyznaczonym terminie niełoży wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,

11.3.5. oferta będzie nieważna na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

11.4. Oferta uznana przez Zamawiającego za nieważną nie podlega dalszej ocenie.

11.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego. Wyjaśnienia złożone do upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie przewiduje uzupełniania jakichkolwiek dokumentów po upływie terminu składania ofert.

11.6. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.

11.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.

## 12. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

12.1. Niniejsze postępowanie zostanie unieważnione w przypadku:

12.1.1. gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie złożone oferty będą nieważne,

12.1.2. gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy.

12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

12.3. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnienia wskazanego w ust. 12

## 13. POSTANOWIENIA DODATKOWE:

13.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13.2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od terminu otwarcia ofert.

## 14. INFORMACJE DODATKOWE:

14.1. Wszelkich dodatkowych informacji udziela: Hubert Pańka tel. (91) 47 17 804, adres e-mail: [panka@spwsz.szczecin.pl](mailto:panka@spwsz.szczecin.pl)

p.o. Z-ca DYREKTORA  
ds. Administracyjnych

inż. Klaudiusz Dziubata

## Załączniki:

1. Formularz Ofertowy