



**Samodzielny Publiczny Wojewódzki
Szpital Zespolony
ul. Arkońska 4,
71 - 455 Szczecin**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA POWYŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA
PODSTAWIE ART. 11 UST. 8, PN:

***Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, mienia oraz
ubezpieczenia komunikacyjne Samodzielnego Publicznego
Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Szczecinie.***

ZNAK: EP/220/ 79 /2017

ZATWIERDZIŁ

**DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego
*Małgorzata Usielska***

Szczecin, dnia 11.10.2017 r.

***Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.
Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów,
oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.***

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Nazwa oraz adres zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział Va	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
Rozdział VIII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział IX	Termin związania oferta
Rozdział X	Opis sposobu przygotowywania ofert
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Załącznik nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2A	Wzór formularza ofertowego dla zadania nr 1
Załącznik nr 2B	Wzór formularza ofertowego dla zadania nr 2
Załącznik nr 2C	Wzór formularza cenowego dla zadania nr 2
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (formularz JEDZ)
Załącznik nr 4A	Projekt umowy (dla zadania nr 1)
Załącznik nr 4B	Projekt umowy (dla zadania nr 2)
Załącznik nr 5	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
Załącznik nr 6	Oświadczenia Wykonawcy
Załącznik nr A.1 i A.2	Wykaz budynków do ubezpieczenia
Załącznik nr B	Wykaz budowli do ubezpieczenia
Załącznik nr C	Wykaz mienia obcego do ubezpieczenia
Załącznik nr D	Wykaz sprzętu elektronicznego do ubezpieczenia
Załącznik nr E.1 i E.2	Wykaz maszyn i urządzeń do ubezpieczenia

ROZDZIAŁ I

Nazwa oraz adres zamawiającego

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony

ul. Arkońska 4

71 - 455 Szczecin

tel. (91) 813 9075/9076, fax (91) 813 9079,

e-mail: przetargi@spwsz.szczecin.pl

Godziny pracy: 7²⁵-15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.spwsz.szczecin.pl

Adres korespondencyjny: Kancelaria SPWSZ w Szczecinie – II piętro, ul. Broniewskiego 2, 71-460 Szczecin

ROZDZIAŁ II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartości zamówienia **przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, mienia oraz ubezpieczenia komunikacyjne Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Szczecinie, obejmujące 2 zadania:
Zadanie nr 1 - Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Szczecinie, obejmujące:
 - 1) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
 - 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia,Zadanie nr 2 - Ubezpieczenie mienia oraz ubezpieczenia komunikacyjne Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Szczecinie, obejmujące:
 - 1) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,
 - 2) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
 - 3) ubezpieczenie maszyn i urządzeń od awarii,
 - 4) ubezpieczenia komunikacyjne: OC, NNW, AC, ASS.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik 4A i/lub 4B do SIWZ** i szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 1) 66510000-8 - Usługi ubezpieczeniowe
 - 2) 66516000-0 - Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
 - 3) 66516400-4 - Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej
 - 4) 66515000-3 - Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
 - 5) 66514110-0 – Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych
 - 6) 66516100-1 – Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej
 - 7) 66512100-3 - Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
4. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w zakresie ubezpieczeń odpowiedzialności cywilnej, mienia oraz ubezpieczeń komunikacyjnych Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Szczecinie o wartości **363.177,28 netto**, co stanowi równowartość **86.990,65 euro**.
7. Zamawiający nie korzysta z art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp i zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następującej kluczowej części zamówienia: **udzielenie ochrony ubezpieczeniowej w postaci gotowości zapłaty określonego w umowie odszkodowania lub innego świadczenia za szkodę powstałą wskutek przewidzianego w umowie wypadku**.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W celu wykonania przedmiotowego obowiązku Wykonawca winien wypełnić właściwą rubrykę w składanym Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 2A i 2B do niniejszej SIWZ.
9. **Wizja lokalna**
Zamawiający wyznacza możliwość przeprowadzenia wizji obiektów będących przedmiotem ubezpieczenia na dzień:
- lokalizacja ul. Sokołowskiego – **20.10.2017 r. na godz. 9:00 (Początek spotkania w Dziale Technicznym – klatka 11 e (II piętro – Dział Techniczny))**
 - lokalizacja Arkońska – **20.10.2017 r. na godz. 12:00 (Początek spotkania przed budynkiem „W” (wejście od ulicy Broniewskiego))**
- Zamawiający wymaga dostarczenia - najpóźniej do dnia 18.10.2017 r. - imiennej listy osób, które będą uczestniczyć z ramienia wykonawcy w wizji lokalnej. Listę należy przekazać w sposób określony w rozdziale VII pkt 3 niniejszej SIWZ.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia polegające na wykonywaniu czynności administracyjnych związanych z wystawianiem / aneksowaniem dokumentów ubezpieczenia, o ile wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

ROZDZIAŁ IV

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

Zadanie nr 1 - Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Szczecinie: 24 miesiące od 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2019 r. (w podziale na dwa dwunastomiesięczne okresy polisowe).

Zadanie nr 2 - Ubezpieczenie mienia oraz ubezpieczenia komunikacyjne Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Szczecinie:

- 1) Ubezpieczenie mienia: 24 miesiące od 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2019 r. (w podziale na dwa dwunastomiesięczne okresy polisowe).
- 2) Ubezpieczenia komunikacyjne: 24 miesiące (w podziale na dwa dwunastomiesięczne okresy polisowe). Początek i koniec okresu ubezpieczenia dla poszczególnych pojazdów podane są w załączniku nr 1 do SIWZ.

ROZDZIAŁ V

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu, w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp**
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

ZADANIE NR 1

- a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,**
Opis warunku:

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1170 ze zm.); a jeżeli przepisy prawa nie przewidują konieczności posiadania zezwolenia zaświadczenie Ministra Finansów lub zaświadczenie właściwego organu nadzoru potwierdzające posiadanie zgody na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Opis warunku: *Zamawiający nie dokonuje opisu warunku.*

c) w zakresie: zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis warunku: *Zamawiający nie dokonuje opisu warunku.*

ZADANIE NR 2

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,

Opis warunku:

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1170 ze zm.); a jeżeli przepisy prawa nie przewidują konieczności posiadania zezwolenia zaświadczenie Ministra Finansów lub zaświadczenie właściwego organu nadzoru potwierdzające posiadanie zgody na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Opis warunku: *Zamawiający nie dokonuje opisu warunku.*

c) w zakresie: zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis warunku:

Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie lub wykonuje, co najmniej jedną usługę podobną do usługi objętej przedmiotem zamówienia;

Za usługę podobną Zamawiający uzna usługę obejmującą ubezpieczenie mienia, przy czym łączna suma ubezpieczenia mienia musi wynosić nie mniej niż 150.000.000,00 zł (bez wliczania ewentualnych limitów odpowiedzialności na dodatkowe ryzyka);

2. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 2 powyżej.
4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ Va

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie :

- 1) art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp – tj. wykluczenie Wykonawcy w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),
- 2) art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp – tj. wykluczenie Wykonawcy który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności

ROZDZIAŁ VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty (sporządzonej według wzoru stanowiącego załączniki nr 2A i/lub 2B i 2C do SIWZ)

- 1) odpowiednie **pełnomocnictwa** lub dokumenty (np. odpis z rejestru) wykazujące umocowanie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli dotyczy),
- 2) **Oświadczenie**, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy. Oświadczenie zgodnie z art. 25a ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w Jednolitym Europejskim Dokumentie Zamówienia, stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. *Instrukcja wypełnienia Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (Jedz) dla niniejszego postępowania znajduje się w Załączniku nr 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (formularz JEDZ) - Informacje dodatkowe.*
- 3) **Zobowiązania podmiotów trzecich** – w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu; wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 2 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **składa także Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**, o którym mowa w rozdz. VI. pkt 1 ppkt 2) niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.

4. Zamawiający nie wymaga składania osobnego formularza JEDZ przez każdego ze wskazanych podwykonawców.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt. 13,14 i 21 ustawy Pzp**, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

- 2) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy PZP,
- 5) **oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu** lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ,
- 6) **oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne**, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ,
- 7) **oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych** wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ,
- 8) **oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **UWAGA!** – oświadczenie wykonawca przekazuje Zamawiającemu (bez wezwania) w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa odrębnie każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5 ppkt. 1 – 4 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:
 - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5 ppkt. 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 2) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5 ppkt. 2 - 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim winny zostać wystawione (sporządzone) zgodnie z odpowiednimi terminami wskazanymi w pkt. 6. Stosowne oświadczenia muszą mieć terminy sporządzenia odpowiadające terminom wymaganym od dokumentów, które zastępują.
8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 9. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów**
- 1) **ZADANIE NR 1:**
- a) W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o którym mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) Zadanie nr 1 lit. a) niniejszej SWIZ:
 - i. Ważnego zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1170 ze zm.) bądź zaświadczenia Ministra Finansów lub zaświadczenia właściwego organu nadzoru potwierdzające posiadanie zgody na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, jeżeli przepisy prawa nie przewidują konieczności posiadania zezwolenia,
- 2) **ZADANIE NR 2:**
- a) W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o którym mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) Zadanie nr 2 lit. a) niniejszej SWIZ
 - i. Ważnego zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1170 ze zm.) bądź zaświadczenia Ministra Finansów lub zaświadczenia właściwego organu nadzoru potwierdzające posiadanie zgody na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, jeżeli przepisy prawa nie przewidują konieczności posiadania zezwolenia,

- b) W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej o którym mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) Zadanie nr 2 lit. c) niniejszej SWIZ
- i. Dowodów określających, czy usługi wskazane przez Wykonawcę zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- Dowody, o których mowa powyżej należy złożyć w odniesieniu do każdej usługi wskazanej przez Wykonawcę w Części IV, Kryteria kwalifikacji lit. C Zdolność techniczna i zawodowa wiersz trzeci (oznaczony jako 1b)

UWAGA!

Na podstawie § 2 ust. 7 Rozporządzenia Zamawiający odstępuje od żądania złożenia przez Wykonawcę:

- odrębnego Wykazu usług, o którym mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia, gdyż treść informacji, jaką Wykonawca zobowiązany jest przekazać w oświadczeniu JEDZ poprzez wypełnienie Części IV, Kryteria kwalifikacji lit. C Zdolność techniczna i zawodowa wiersz trzeci (oznaczony jako 1b) odpowiada zakresowi informacji zamieszczanych w Wykazie usług, zgodnie z § 2 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia

- 10.** W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 11. Oświadczenie dotyczące wykonawcy i innych podmiotów**, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz **dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.**
- 12.** Jeżeli wykonawca nie złoży **Oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI pkt 1 ppkt 2) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdz. VI pkt 5 lub 6 lub 7, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdz. VI pkt 9 i 10** lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień, dotyczących dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym.
- 13.** Wymagania, jakie musi spełniać oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne):
- 1) każdy z Wykonawców oddzielnie musi złożyć Oświadczenie **o którym mowa w rozdz. VI 1 ppkt 2) niniejszej SIWZ;**
 - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy;
 - 4) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
- 14.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może **na każdym etapie postępowania** wezwać wykonawców do

złożenia wszystkich, lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

15. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 5, 6 lub 7, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
16. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 5, 6 lub 7, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

ROZDZIAŁ VII

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (pocztą elektroniczną) za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
- 2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w rozdziale I niniejszej SIWZ.
- 4) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu Zamawiającego podany w rozdziale I niniejszej SIWZ.
- 5) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą poczty elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: przetargi@spwsz.szczecin.pl lub fax 91 813 90 79
Zamawiający zwraca się z prośbą, aby zapytania przesłane faksem zostały również przesłane drogą elektroniczną w wersji edytowalnej.
- 6) Każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.
- 7) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

2. Wyjaśnienia treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **31.10.2017 r.** lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2), po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek treści SIWZ bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określonej w rozdziale I niniejszej SIWZ.

- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

3. Modyfikacja treści SIWZ:

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.
- 2) Dokonaną zmianę SIWZ udostępnia się na stronie internetowej określonej w rozdziale I niniejszej SIWZ.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy dotyczące wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający przekaze Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, zgodnie z art. 12 a ust. 1 lub 2.
- 6) Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej określonej w rozdziale I niniejszej SIWZ.

4. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

- 1) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.
- 3) Zamawiający poprawi **oczywiste omyłki rachunkowe** w szczególności w następujących przypadkach w opisany poniżej sposób:
 - a) jeżeli w formularzu oferty (**załącznik nr 2A i 2B** do SIWZ) „cena oferty” podana w pkt 1 formularza oferty nie odpowiada „cenie oferty (Składce razem za cały przedmiot zamówienia)” **określonej odpowiednio dla danego zadania** w tabeli w formularzu oferty (dla zadania nr 1) bądź w formularzu cenowym (dla zadania nr 2), przyjmuje się, że prawidłowo podano „cenę oferty (Składkę razem za cały przedmiot zamówienia)” wynikającą z obliczeń matematycznych,
 - b) jeżeli suma ubezpieczenia nie została określona przez Zamawiającego w formularzu cenowym lub ofertowym (Załącznik nr 2a lub 2C do SIWZ) - jeżeli obliczona wysokość składki nie odpowiada % od sumy ubezpieczenia w odniesieniu do poszczególnych ubezpieczeń, przyjmuje się, że prawidłowo podano stawki (nie dotyczy składek ryczałtowych),
 - c) jeżeli obliczona składka z podsumowania nie odpowiada sumie wartości składek poszczególnych pozycji przyjmuje się, że prawidłowo podano składki w poszczególnych pozycjach.
- 4) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności cena całkowita oferty jest niższa co najmniej o 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, sposzczywa na wykonawcy.
- 5) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: **Małgorzata Bulanda – Sekcja Zamówień Publicznych, faks 91 813-90-79; e: mail: przetargi@spwsz.szczecin.pl**
6. Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: **Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony, ul. Arkońska 4, 71-455 Szczecin – Sekcja Zamówień Publicznych, pok. nr 328 w budynku przy ulicy Broniewskiego 2.**

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest **wnieść przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości:**

Nr zadania	Kwota wadium
Zadanie nr 1	34 000,00 PLN
Zadanie nr 2	14 000,00 PLN

2. Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.)

3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto w **Banku PEKAO S.A.**, nr rachunku **57 1240 6292 1111 0010 7358 3739** z dopiskiem na przelewie: „**Wadium do postępowania EP/220/79/2017**”.

4. **Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).**

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
- 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

ROZDZIAŁ IX

Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty

najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub przedłużenia okresu jego ważności dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ X

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. **Oferta** musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) wypełniony **formularz oferty**, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2A i/lub 2B do SIWZ - do zadania, na które składana jest oferta; dodatkowo Wykonawca składający ofertę na zadanie nr 2 obowiązany jest wypełnić formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 2C do SIWZ;
 - b) **oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI pkt 1 ppkt 2 niniejszej SIWZ (oświadczenie JEDZ);**
 - c) **dowód wniesienia wadium;**
 - d) odpowiednie **pełnomocnictwa** lub dokumenty (np. odpis z rejestru) wykazujące umocowanie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli dotyczy);
 - e) zobowiązania podmiotów trzecich oraz złożone przez te podmioty (każdy odrębnie) oświadczenie JEDZ (jeśli dotyczy);
 - f) W formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2A i/lub 2B do SIWZ w pkt 15 należy zawrzeć szczegółową informację określającą, które z zapisów ogólnych warunków ubezpieczenia bądź innych wzorców umów korzystniejszych dla Zamawiającego lub ubezpieczonych niż postanowienia niniejszej SIWZ - jeżeli takie zapisy występują - nie będą obowiązywać w ofercie. **Brak informacji oznacza zaferowanie przez Wykonawcę zapisów korzystniejszych dla Zamawiającego lub ubezpieczonych.**
 - g) **Zaleca się** dołączenie do oferty tekstów ogólnych warunków ubezpieczenia bądź innych wzorców umów aktualnie obowiązujących u Wykonawcy dla ubezpieczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada w swojej standardowej ofercie (tj. w stosownych ogólnych warunkach ubezpieczenia bądź innych wzorcach umów) danego ryzyka przewidzianego do ubezpieczenia w niniejszej SIWZ, Wykonawca może dołączyć do oferty odpowiednie klauzule włączające i/lub zapisy rozszerzające ogólne warunki ubezpieczenia bądź inne wzorce umów, a w szczególności dostosowujące ogólne warunki ubezpieczenia bądź inne wzorce umów do wymagań Zamawiającego (w rozumieniu niniejszej SIWZ będą to szczególne warunki ubezpieczenia). **Dołączenie do oferty takich szczególnych warunków ubezpieczenia jest konieczne dla ich obowiązywania** **Charakter wiążący strony będą miały jednak wyłącznie te postanowienia warunków ubezpieczeń, które nie są sprzeczne z postanowieniami SIWZ.** Nie dopuszcza się jakichkolwiek zmian ogólnych warunków ubezpieczenia bądź innych wzorców umów na niekorzyść Zamawiającego. Nie jest konieczne dołączanie warunków ubezpieczenia wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ
3. **Forma oferty**
 - a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności,
 - b) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) Wykonawca może złożyć jedną ofertę na dane zadanie (część) w ramach niniejszego postępowania. Złożenie większej liczby ofert na to samo zadanie spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę na to zadanie,
 - d) Pożądane jest ponumerowanie stron oferty oraz zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte-zszyte w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
 - e) **Oferta winna być złożona na adres Kancelarii SPWSZ przy ulicy Broniewskiego 2, 71-460 Szczecin, w opieczętowanej pieczęcią firmową kopercie oznaczonej następująco:**
Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony
ul. Arkońska 4
71-455 Szczecin
PRZETARG NIEOGRANICZONY

„Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, mienia oraz ubezpieczenia komunikacyjne Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Szczecinie, znak: EP/220/79/2017”

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.

f) Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst. jedno. Dz.U z 2003 r Nr 153,poz 1503 z późn. zm.) i powinny być odrębną częścią, niezłączoną z oferta w sposób trwały.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. 2017 r. poz. 1579). Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” rozumie się przez to nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności [Art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji].

g) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.

4. Podpisy

a) Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy/ wykonawców muszą podpisać:

- formularz oferty, załączniki,
- miejsca w , których wykonawca naniósł zmiany.

b) W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

5. Forma dokumentów

a) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą: ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM i poświadczone za zgodność oryginałem przez wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z pieczętką imienną).

b) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę

c) Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.

UWAGA: Wszelkie oświadczenia, zobowiązania podmiotów trzecich oraz składane na wezwanie Zamawiającego dokumenty składane są w oryginale.

6. Zmiana, wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „ Zmiana” lub „Wycofanie”.

7. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

8. Oferta wspólna:

1) W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać kilka warunków:

znak sprawy: EP/220/79/2017

- a) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika.
- c) Upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty.
- d) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- e) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

ROZDZIAŁ XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Kancelaria Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego w Szczecinie, w budynku przy ul. Broniewskiego 2, pok. 8 – II piętro.
2. Ofertom będą nadawane numery według kolejności wpływu.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Wykonawcy, którzy złożą oferty po terminie składania ofert, zostaną o tym niezwłocznie zawiadomieni, a oferty zostaną im zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania, zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Termin składania ofert:
 - 1) Oferty należy składać **do dnia 20.11.2017r., do godz. 12:00**
 - 2) Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.11.2017r. o godz. 12:30 w siedzibie Zamawiającego w Sekcji Zamówień Publicznych, pok. nr 328 w budynku przy ulicy Broniewskiego 2.**
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.spwsz.szczecin.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceną w zakresie poszczególnych ubezpieczeń, jest składka obliczona przez Wykonawcę dla danego ubezpieczenia.
2. Wykonawca określi cenę oferty (cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia), którą będzie suma wszystkich składek ubezpieczeniowych za poszczególne rodzaje ubezpieczeń zgodnie z treścią formularza ofertowego/cenowego, którego wzór stanowi: w odniesieniu do zadania 1 - załącznik nr 2A do SIWZ, w odniesieniu do zadania 2 - załącznik nr 2C do SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia tabeli zawartej w formularzu ofertowym - pkt 1/cenowym, którego wzór stanowi odpowiednio Załącznik nr 2A lub 2C do SIWZ (w odniesieniu do tej części zamówienia, w zakresie której Wykonawca składa ofertę). W przypadku zaoferowania danego ryzyka wymienionego w formularzu cenowym bezskładkowo (tj. jeżeli wg standardów Wykonawcy składka za włączenie niektórych ryzyk ujęta jest w innej pozycji) należy w odpowiedniej pozycji formularza zawrzeć stosowną adnotację. Dodatkowo Wykonawca składający ofertę na zadanie nr 2 obowiązany jest wypełnić formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2B do SIWZ.

4. Ustalając składkę Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie elementy konieczne do wykonania zamówienia, uwzględniając dokonaną ocenę ryzyka ubezpieczeniowego oraz zapewniając wykonanie wszystkich zobowiązań z umów ubezpieczenia. Wymaga się, aby składka w każdej pozycji zawierała w sobie ewentualne upusty i zniżki oferowane przez Wykonawcę.
5. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorami umowy określonymi w niniejszej SIWZ, tj. zawierać wszystkie składki z tytułu ochrony ubezpieczeniowej zgodnej z SIWZ w całym okresie realizacji zamówienia.
6. Ceny muszą być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca dokonuje zaokrąglenia cen jednostkowych do 2 miejsc po przecinku w następujący sposób:
 - 1) w górę, gdy $\geq 0,5$ grosza do 1 grosza;
 - 2) w dół, gdy $< 0,5$ grosza do 0 grosza.
7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Ceną oferty przyjmowaną do oceny ofert jest:
 - 1) zadanie nr 1: zsumowana wartość poszczególnych pozycji tabeli w pkt 1 formularza oferty (załącznik nr 2A do SIWZ) z kolumny „Składka w zł razem (za cały okres ubezpieczenia)” z wiersza „Cena oferty (Składka razem za cały przedmiot zamówienia)”;
 - 2) zadanie nr 2: zsumowana wartość poszczególnych pozycji formularza cenowego (załącznik nr 2C do SIWZ) z kolumny „Składka w zł razem (za cały okres ubezpieczenia)” z wiersza „Cena oferty (Składka razem za cały przedmiot zamówienia)”.
10. Zamawiający przewiduje możliwość zmian składki w sytuacjach przewidzianych we wzorze umowy.
11. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

ROZDZIAŁ XIII

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wybór oferty najkorzystniejszej dla każdej z części zamówienia, zostanie dokonany według następujących zasad:

dla zadania nr 1 - Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Szczecinie.

1.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) „Cena oferty (zgodnie z definicją ceny oferty zawartą w Rozdziale XII SIWZ)” – C
- 2) „Warunki umowy: – W
 - a) zniesienie franszyz/udziałów własnych,
 - b) akceptacja klauzul dodatkowych,
 - c) świadczenie dodatkowe - przyznanie środków z funduszu prewencyjnego.

1.2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena oferty	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Warunki umowy	40%	40	$W = \frac{\text{Liczba punktów pomocniczych za ocenę warunków umowy w badanej ofercie}}{\text{Najwyższa możliwa do uzyskania liczba punktów pomocniczych za ocenę warunków umowy}} \times 40 \text{ pkt}$
RAZEM	100%	100	-----

Całkowita liczba punktów (P) jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + W$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena oferty”,

W – punkty uzyskane w kryterium „Warunki umowy”.

1.3. Ocena punktowa w kryterium „Cena oferty” dokonana zostanie na podstawie ceny oferty, którą Wykonawca podał w ofercie, po przeliczeniu jej według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

1.4. Ocena punktowa w kryterium „Warunki umowy” dokonana zostanie na podstawie łącznej sumy przyznanych punktów pomocniczych za zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie warunki umowy i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

Liczba punktów pomocniczych możliwa do uzyskania za ocenę warunków umowy będzie sumą punktów pomocniczych przyznanych w niżej wymienionych podkryteriach:

- zniesienie franszyz/udziałów własnych,
- akceptacja klauzul dodatkowych,
- świadczenie dodatkowe - przyznanie środków z funduszu prewencyjnego.

Punkty zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku.

a) Zniesienie franszyz/udziałów własnych określonych odpowiednio dla danego rodzaju ubezpieczenia w Załączniku nr 1 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, część II SIWZ „Rodzaje ubezpieczeń”.

Liczba możliwych do uzyskania pkt za zniesienie franszyz/udziałów własnych

Lp	Rodzaj ubezpieczenia	Poziom franszyzy/udziału własnego	Liczba pkt za akceptację
1	Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia	Franszyza integralna - zniesiona	1

Brak akceptacji zniesienia franszyz/udziałów własnych (franszyza/udział własny określone w SIWZ) – 0 pkt.

b) Akceptacja klauzul dodatkowych wymienionych odpowiednio dla danego rodzaju ubezpieczenia w Załączniku nr 1 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, część II SIWZ „Rodzaje ubezpieczeń” (treść klauzul znajduje się w pkt 8).

Liczba możliwych do uzyskania pkt za akceptację klauzul dodatkowych

Lp	Rodzaj ubezpieczenia	Nr / nazwa klauzuli	Liczba pkt za akceptację klauzuli
1	Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą	AB22 klauzula zwrotu części składki	50
2		klauzula warunków i taryf	10

Lp	Rodzaj ubezpieczenia	Nr / nazwa klauzuli	Liczba pkt za akceptację klauzuli
3	Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia	AB03 klauzula reprezentantów (do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej)	3
4		AB22 klauzula zwrotu części składki	5
5		klauzula warunków i taryf	2
6		klauzula dorozumianej ochrony dla kosztów procesu w braku oświadczenia ubezpieczyciela	1
7		klauzula czystych strat finansowych	3
8		klauzula naruszenia praw pacjenta I*	2
9		klauzula naruszenia praw pacjenta II*	2
10		klauzula naruszenia dóbr osobistych*	4
11		klauzula rozszerzenia OC pracodawcy o choroby zawodowe	2
12		klauzula przejęcia odpowiedzialności	1
13		klauzula powolnego działania	1
14		klauzula wirusów komputerowych	3
15		klauzula ubezpieczenia szkód w środowisku	1

* W razie akceptacji klauzuli naruszenia dóbr osobistych nie zostaną przyznane punkty za akceptację klauzuli naruszenia praw pacjenta I lub klauzuli naruszenia praw pacjenta II.

Brak akceptacji klauzuli: 0 pkt.

c) **Świadczenie dodatkowe - przyznanie środków z funduszu prewencyjnego** z przeznaczeniem na finansowanie działalności zapobiegawczej w wysokości 10% płaconych składek z umów ubezpieczenia zawartych w wyniku niniejszego postępowania (zgodnie z zapisem w Załączniku nr 1 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, część II SIWZ „Rodzaje ubezpieczeń”, pkt 9 „Dodatkowe świadczenia oczekiwane przez zamawiającego”) – ocenione będzie w oparciu o wzór:

Przyznanie środków z funduszu prewencyjnego	Akceptacja	40 pkt
	Brak akceptacji	0 pkt

dla zadania nr 2 - Ubezpieczenie mienia oraz ubezpieczenia komunikacyjne Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Szczecinie.

1.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) „Cena oferty– C
- 2) „Warunki umowy: – W
 - a) zniesienie fransyz/udziałów własnych,
 - b) akceptacja klauzul dodatkowych,
 - c) świadczenie dodatkowe - przyznanie środków z funduszu prewencyjnego.

1.2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena oferty	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Warunki umowy	40%	40	$W = \frac{\text{Liczba punktów pomocniczych za ocenę warunków umowy w badanej ofercie}}{\text{Najwyższa możliwa do uzyskania liczba punktów pomocniczych za ocenę warunków umowy}} \times 40 \text{ pkt}$
RAZEM	100%	100	-----

Całkowita liczba punktów (P) jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + W$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena oferty”,

W – punkty uzyskane w kryterium „Warunki umowy”.

1.3. Ocena punktowa w kryterium „Cena oferty” dokonana zostanie na podstawie ceny oferty którą Wykonawca podał w ofercie, po przeliczeniu jej według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

1.4. Ocena punktowa w kryterium „Warunki umowy” dokonana zostanie na podstawie łącznej sumy przyznanych punktów pomocniczych za zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie warunki umowy i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

Liczba punktów pomocniczych możliwa do uzyskania za ocenę warunków umowy będzie sumą punktów pomocniczych przyznanych w niżej wymienionych podkryteriach:

a) zniesienie franszyz/udziałów własnych,

b) akceptacja klauzul dodatkowych,

c) świadczenie dodatkowe - przyznanie środków z funduszu prewencyjnego.

Punkty zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku.

a) Zniesienie franszyz/udziałów własnych określonych odpowiednio dla danego rodzaju ubezpieczenia w Załączniku nr 1 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, część II SIWZ „Rodzaje ubezpieczeń”.

Liczba możliwych do uzyskania pkt za zniesienie franszyz/udziałów własnych

Lp	Rodzaj ubezpieczenia	Poziom franszyzy/udziału własnego	Liczba pkt za akceptację
1	Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk	Franszyza integralna - zniesiona	1
2	Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk	Franszyza redukccyjna/udział własny w szkodach materialnych dla aparatury medycznej /specjalistycznej o wartości do 50.000 zł - zniesiony	1
		Franszyza redukccyjna/udział własny w szkodach materialnych dla aparatury medycznej /specjalistycznej o wartości powyżej 50.000 zł - zniesiony	3
		Franszyza redukccyjna/udział własny w szkodach materialnych w pozostałym sprzęcie stacjonarnym i przenośnym (w tym dla sprzętu przenośnego w ryzyku kradzieży z włamaniem i rabunku poza miejscem ubezpieczenia) - zniesiony	2
		Franszyza redukccyjna/udział własny w ryzyku kradzieży zwykłej - zniesiony	1
		Franszyza redukccyjna/udział własny w ubezpieczeniu danych i oprogramowania oraz zew. noś. danych - zniesiona	1

Lp	Rodzaj ubezpieczenia	Poziom franszyzy/udziału własnego	Liczba pkt za akceptację
1	Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk	Franszyza integralna - zniesiona	1
4	Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od awarii	Franszyza integralna - zniesiona	1
5	Ubezpieczenie AC	Franszyza integralna - zniesiona	1

Brak akceptacji zniesienia franszyz/udziałów własnych (franszyza/udział własny określone w SIWZ) – 0 pkt.

b) Akceptacja klauzul dodatkowych wymienionych odpowiednio dla danego rodzaju ubezpieczenia w Załączniku nr 1 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, część II SIWZ „Rodzaje ubezpieczeń” (treść klauzul znajduje się w pkt 8).

Liczba możliwych do uzyskania pkt za akceptację klauzul dodatkowych

Lp	Rodzaj ubezpieczenia	Nr / nazwa klauzuli	Liczba pkt za akceptację klauzuli
1	Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk	AB22 klauzula zwrotu części składki	50
2		klauzula dorozumianej ochrony dla kosztów procesu w braku oświadczenia ubezpieczyciela	1
3		klauzula ubezpieczenia strajków, zamieszek i rozruchów	3
4		klauzula ubezpieczenia zalań przez niezabezpieczone otwory budynku	1
5		klauzula rozszerzonego ryzyka robót budowlano – montażowych	3
6		klauzula awarii maszyn i urządzeń	5
7		klauzula ubezpieczenia zwiększonych kosztów działalności	4
8		klauzula ubezpieczenia ryzyka uszkodzenia konstrukcji drewniej dachu przez szkodniki drewna	1
9		klauzula wyłączeń z ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk.	50
10	Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk	AB22 klauzula zwrotu części składki	50
11		klauzula dorozumianej ochrony dla kosztów procesu w braku oświadczenia ubezpieczyciela	1
12		klauzula ubezpieczenia aktów terroryzmu	5
13		klauzula ubezpieczenia strajków, zamieszek i rozruchów	3
14		klauzula ubezpieczenia zwiększonych kosztów działalności	4
15		klauzula pokrycia szkód w urządzeniach i materiałach ulegających zużyciu lub podlegających okresowej wymianie	3
16		klauzula ubezpieczenia mienia w transporcie	4
17		klauzula kosztów dodatkowych wynikających z braku części zamiennych	3
18		klauzula wyłączeń z ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk	50
19	Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od awarii	AB22 klauzula zwrotu części składki	5
20		klauzula dorozumianej ochrony dla kosztów procesu w braku oświadczenia ubezpieczyciela	1
21		klauzula ubezpieczenia aktów terroryzmu	2

Lp	Rodzaj ubezpieczenia	Nr / nazwa klauzuli	Liczba pkt za akceptację klauzuli
22		klauzula ubezpieczenia strajków, zamieszek i rozruchów	2
23		klauzula pokrycia szkód w urządzeniach i materiałach ulegających zużyciu lub podlegających okresowej wymianie	3
24		klauzula kosztów dodatkowych wynikających z braku części zamiennych	2
25		klauzula wyłączeń z ubezpieczenia maszyn i urządzeń od wszystkich ryzyk	30
26	Ubezpieczenie AC	AB03 klauzula reprezentantów (do ubezpieczenia mienia)	3
27		AB22 klauzula zwrotu części składki	5
28		AB30 klauzula akceptacji ryzyka	1
29		klauzula zniesienia zasady proporcji w ubezpieczeniu AC	2
30		klauzula pokrycia kosztów odtworzenia tablic rejestracyjnych	1
31		klauzula naprawy pojazdu przy szkodzie całkowitej w ubezpieczeniu AC	2
32		rozszerzona klauzula niezmiennej wartości pojazdu	2
33		Klauzula zassania wody do silnika	1
34		klauzula dorozumianej ochrony dla kosztów procesu w braku oświadczenia ubezpieczyciela	1
35		klauzula wyłączeń z ubezpieczenia auto-casco	20
36		Ubezpieczenie NNW, ASS	AB22 klauzula zwrotu części składki
	AB30 klauzula akceptacji ryzyka		1
37	klauzula rozszerzenia ubezpieczenia NNW o uszczerbek na zdrowiu nie mający charakteru uszczerbku trwałego		1
38	klauzula rozszerzenia ochrony NNW		1
39	klauzula wyłączeń z ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków		5
40	klauzula wynajmu pojazdu zastępczego na 7 dób		2
41	klauzula holowania bez limitu kilometrów		2
42	Ubezpieczenie OC	AB22 klauzula zwrotu części składki	1

Brak akceptacji klauzuli: 0 pkt.

c) **Świadczenie dodatkowe - przyznanie środków z funduszu prewencyjnego** z przeznaczeniem na finansowanie działalności zapobiegawczej w wysokości 10% płaconych składek z umów ubezpieczenia zawartych w wyniku niniejszego postępowania (zgodnie z zapisem w Załączniku nr 1 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, część II SIWZ „Rodzaje ubezpieczeń”, pkt 9 „Dodatkowe świadczenia oczekiwane przez zamawiającego”) – ocenione będzie w oparciu o wzór:

Przyznanie środków z funduszu prewencyjnego	Akceptacja	40 pkt
		Brak akceptacji

- Zamawiający dokona odrębnej oceny ofert złożonych na poszczególne części zamówienia.
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego (art. 91 ust. 5 ustawy Pzp). Wykonawcy,

składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

ROZDZIAŁ XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy.

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić termin podpisania umowy w terminie nie krótszym niż 10 dni od daty przesłania zawiadomienia o wygraniu postępowania - jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 15 dni od daty przesłania zawiadomienia o wygraniu postępowania - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 4A i/lub 4B** do SIWZ.
- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp).
- 4) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przed zawarciem umowy obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu teksty ogólnych warunków ubezpieczenia bądź innych wzorców umów aktualnie obowiązujących u wykonawcy dla ubezpieczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia, o ile nie zostały dołączone do oferty.

2. Termin i miejsce zawarcia umowy.

Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, **nie wcześniej niż w 11 dniu** od daty przesłania zawiadomienia o wygraniu postępowania - jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w 16 dniu od daty przesłania zawiadomienia o wygraniu postępowania - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Umowa zostanie zawarta przed upływem terminów wymienionych w ust. 1 pkt. 1) niniejszego rozdziału, w przypadkach o których mowa w art. 94 ust 2 ustawy Pzp.

Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle jednostronnie podpisane egzemplarze umowy drogą korespondencyjną.

W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4A i 4B do SIWZ – odpowiednio dla zadania, na które składna jest oferta.

ROZDZIAŁ XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań **powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Rozdział XVIII

Informacja o udziale brokera ubezpieczeniowego

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający korzysta z usług brokera ubezpieczeniowego Akma-Brokers Sp. z o.o., ul. Poleska 27, 40 – 733 Katowice, nr KRS 0000052138, wpis do rejestru brokerów ubezpieczeniowych nr 00000050/U, Przedstawicielstwo w Szczecinie ul. Ku Słońcu 2/2, 71 - 073 Szczecin.

Umowa ubezpieczenia, obejmująca przedmiot zamówienia, zostanie zawarta przy udziale brokera ubezpieczeniowego.