

Warunki wykonywania serwisu gwarancyjnego elektrowni fotowoltaicznej

„Budowa wraz z zaprojektowaniem elektrowni fotowoltaicznej o mocy poniżej 500kWp, wolnostojącej w Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Szczecinie przy ul. Alfreda Sokołowskiego 11”

1. Przedmiot zamówienia.

Budowa wraz z zaprojektowaniem elektrowni fotowoltaicznej o mocy poniżej 500kWp, wolnostojącej w Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Szczecinie przy ul. Alfreda Sokołowskiego 11.

2. Przedmiot serwisu.

Przedmiotem serwisu gwarancyjnego jest elektrownia fotowoltaiczna wraz z urządzeniami, instalacjami i przyłączeniami wykonana przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Gwarant.

Gwarantem jest Wykonawca przedmiotu zamówienia :

.....
.....
.....

4. Uprawniony z tytułu gwarancji.

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Zamawiający :
Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony w Szczecinie ,ul. Arkońska 4, 71-455 Szczecin

5. Okres serwisu gwarancyjnego.

Okres serwisu gwarancyjnego wynosi(kryterium oceny ofert – gwarancja na roboty budowlane) miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych o ile dostawcy lub producenci nie udzielili gwarancji dłuższej.

6. Obowiązki Gwaranta.

Gwarant jest zobowiązany do wykonywania **nieodpłatnego** serwisu gwarancyjnego elektrowni fotowoltaicznej w okresie gwarancji.

7. Zakres i warunki wykonywania nieodpłatnego serwisu gwarancyjnego.

7.1. Zakres serwisu gwarancyjnego obejmuje :

- 7.1.1. konserwację okresową;
- 7.1.2. serwis ciągły awaryjny i eksploatacyjny.

7.2. Konserwacja okresowa.

- 7.2.1. Konserwacja okresowa winna być wykonywana nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy i powinna zostać potwierdzona protokolarnie oraz odnotowana w książce eksploatacji elektrowni.

7.2.2. Zakres konserwacji okresowej.

Znak sprawy: EP/220/23/2020

- a) Wykonywanie okresowych przeglądów wszystkich elementów elektrowni.
- b) Okresowe pomiary elektryczne.
- c) Okresowe czyszczenie paneli fotowoltaicznych
- d) Prace porządkowe w pomieszczeniach.

7.3. Serwis ciągły awaryjny i eksploatacyjny.

- 7.3.1. Serwis ciągły awaryjny i eksploatacyjny elektrowni fotowoltaicznej obejmuje usuwanie awarii , usterek, zakłóceń w pracy, wykonywanie napraw, wymian osprzętu i części zamiennych oraz wymian wszystkich urządzeń, podzespołów, elementów instalacji i wyposażenia elektrowni.
- 7.3.2. Serwis ciągły awaryjny i eksploatacyjny odbywa się na wezwanie Zamawiającego - telefoniczne, pisemne , faxem lub e-mail o każdej porze doby – niezależnie od tego czy jest to dzień roboczy czy świąteczny.
- 7.3.3. Czas reakcji serwisu ciągłego awaryjnego i eksploatacyjnego – w ciągu 24 godzin od wezwania przystąpienie do usuwania awarii , usterek, zakłóceń w pracy, wykonywania napraw, wymian osprzętu i części zamiennych oraz wymian wszystkich urządzeń, podzespołów, elementów instalacji i wyposażenia elektrowni.
- 7.3.4. Wszelkie prace wykonane w ramach serwisu ciągłego winny zostać potwierdzone protokołem i odnotowane w książce eksploatacji elektrowni.

7.4. Materiały i części zamienne do serwisu gwarancyjnego.

Gwarant zapewnia bezpłatnie wszystkie materiały , części zamienne, urządzenia, podzespoły, elementy instalacji i wyposażenia dźwigów dla potrzeb serwisu gwarancyjnego.

7.5. Gwarant jest zobowiązany do założenia książki eksploatacji elektrowni i pisemnego odnotowywania w niej wszystkich przeglądów okresowych, konserwacji i prac serwisowych.

7.6. Konserwację i serwis należy prowadzić zgodnie z :

- dokumentacją techniczno-ruchową (DTR) producenta urządzeń,
- obowiązującymi przepisami eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych.

8. Wymagania kwalifikacyjne do wykonywania serwisu gwarancyjnego.

8.1. Gwarant musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania serwisu gwarancyjnego, poprzez wykazanie, że Wykonawca dysponuje :

- a) co najmniej (2) dwiema osobami posiadającymi kwalifikacje do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacją i sieci **grupy 1**, w tym jedna **typu „E”** i jedna **typu „D”** w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno- pomiarowym na :
 - urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV,
 - aparaturę kontrolno-pomiarową oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji j.w.;

9. Współdziałanie Gwaranta i Zamawiającego.

- 9.1. Gwarant jest zobowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonywaniem serwisu gwarancyjnego.
- 9.2. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
- 9.3. Komunikacja telefoniczna będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu rozmowy telefonicznej wiadomości e-mail lub listu potwierdzającego treść rozmowy telefonicznej. Data otrzymania tak potwierdzonej rozmowy telefonicznej będzie uważana za datę otrzymania pisma.
- 9.4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:

-
-
- 8.5. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:
**Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony w Szczecinie, ul. Arkońska 4,
71-455 Szczecin**
- 8.6. Osobą odpowiedzialną za wykonywanie serwisu gwarancyjnego i upoważnioną do kontaktów z Gwarantem ze strony Zamawiającego jest : Hubert Pańka
telefon kontaktowy : 914 717 804,
e-mail : panka@spwsz.szczecin.pl
- 8.7. Osobą odpowiedzialną za wykonywanie serwisu gwarancyjnego i upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Gwaranta jest :,
telefon kontaktowy :telefaks ,
e-mail :
- 8.8. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w pkt 8.4÷8.7 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczony.
- 8.9. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

GWARANT :

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)