

**Warunki wykonywania serwisu gwarancyjnego elektrowni fotowoltaicznej**

**„Budowa wraz z zaprojektowaniem elektrowni fotowoltaicznej o mocy poniżej 500kWp, wolnostojącej w Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalu Zespólnym w Szczecinie przy ul. Alfreda Sokołowskiego 11”**

**1. Przedmiot zamówienia.**

Budowa wraz z zaprojektowaniem elektrowni fotowoltaicznej o mocy poniżej 500kWp, wolnostojącej w Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalu Zespólnym w Szczecinie przy ul. Alfreda Sokołowskiego 11.

**2. Przedmiot serwisu.**

Przedmiotem serwisu gwarancyjnego jest elektrownia fotowoltaiczna wraz z urządzeniami, instalacjami i przyłączeniami wykonana przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

**3. Gwarant.**

Gwarantem jest Wykonawca przedmiotu zamówienia :

.....  
.....  
.....

**4. Uprawniony z tytułu gwarancji.**

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Zamawiający :  
Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespólny w Szczecinie ,ul. Arkońska 4, 71-455 Szczecin

**5. Okres serwisu gwarancyjnego.**

Okres serwisu gwarancyjnego wynosi .....(kryterium oceny ofert – gwarancja na roboty budowlane) miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych o ile dostawcy lub producenci nie udzielili gwarancji dłuższej.

**6. Obowiązki Gwaranta.**

Gwarant jest zobowiązany do wykonywania serwisu gwarancyjnego elektrowni fotowoltaicznej w okresie gwarancji.

**7. Zakres i warunki wykonywania serwisu gwarancyjnego.**

7.1. Zakres serwisu gwarancyjnego obejmuje :

- 7.1.1. konserwację okresową;
- 7.1.2. serwis ciągły awaryjny i eksploatacyjny.

7.2. Konserwacja okresowa.

7.2.1. Konserwacja okresowa winna być wykonywana nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy i powinna zostać potwierdzona protokolarnie oraz odnotowana w książce eksploatacji elektrowni.

7.2.2. Zakres konserwacji okresowej.

Znak sprawy: EP/220/23/2020

- a) Wykonywanie okresowych przeglądów wszystkich elementów elektrowni.
- b) Okresowe pomiary elektryczne.
- c) Okresowe czyszczenie paneli fotowoltaicznych
- d) Prace porządkowe w pomieszczeniach.

### 7.3. Serwis ciągły awaryjny i eksploatacyjny.

- 7.3.1. Serwis ciągły awaryjny i eksploatacyjny elektrowni fotowoltaicznej obejmuje usuwanie awarii , usterek, zakłóceń w pracy, wykonywanie napraw, wymian osprzętu i części zamiennych oraz wymian wszystkich urządzeń, podzespołów, elementów instalacji i wyposażenia elektrowni.
- 7.3.2. Serwis ciągły awaryjny i eksploatacyjny odbywa się na wezwanie Zamawiającego - telefoniczne, pisemne , faxem lub e-mail o każdej porze doby – niezależnie od tego czy jest to dzień roboczy czy świąteczny.
- 7.3.3. Czas reakcji serwisu ciągłego awaryjnego i eksploatacyjnego – w ciągu 24 godzin od wezwania przystąpienie do usuwania awarii , usterek, zakłóceń w pracy, wykonywania napraw, wymian osprzętu i części zamiennych oraz wymian wszystkich urządzeń, podzespołów, elementów instalacji i wyposażenia elektrowni.
- 7.3.4. Wszelkie prace wykonane w ramach serwisu ciągłego winny zostać potwierdzone protokołem i odnotowane w książce eksploatacji elektrowni.

### 7.4. Materiały i części zamienne do serwisu gwarancyjnego.

Gwarant zapewnia bezpłatnie wszystkie materiały , części zamienne, urządzenia, podzespoły, elementy instalacji i wyposażenia dźwigów dla potrzeb serwisu gwarancyjnego.

- 7.5. Gwarant jest zobowiązany do założenia książki eksploatacji elektrowni i pisemnego odnotowywania w niej wszystkich przeglądów okresowych, konserwacji i prac serwisowych.
- 7.6. Konserwację i serwis należy prowadzić zgodnie z :
  - dokumentacją techniczno-ruchową ( DTR ) producenta urządzeń,
  - obowiązującymi przepisami eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych.

## 8. Wymagania kwalifikacyjne do wykonywania serwisu gwarancyjnego.

8.1. Gwarant musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania serwisu gwarancyjnego, poprzez wykazanie, że Wykonawca dysponuje :

- a) co najmniej (2) dwiema osobami posiadającymi kwalifikacje do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacją i sieci **grupy 1**, w tym jedna **typu „E”** i jedna **typu „D”** w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno- pomiarowym na :
  - urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV,
  - aparaturę kontrolno-pomiarową oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji j.w.;

## 9. Współdziałanie Gwaranta i Zamawiającego.

- 9.1. Gwarant jest zobowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonywaniem serwisu gwarancyjnego.
- 9.2. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
- 9.3. Komunikacja telefoniczna będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu rozmowy telefonicznej wiadomości e-mail lub listu potwierdzającego treść rozmowy telefonicznej. Data otrzymania tak potwierdzonej rozmowy telefonicznej będzie uważana za datę otrzymania pisma.
- 9.4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:

- .....
- .....
- 8.5. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:  
**Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony w Szczecinie, ul. Arkońska 4,  
71-455 Szczecin**
- 8.6. Osobą odpowiedzialną za wykonywanie serwisu gwarancyjnego i upoważnioną do kontaktów z Gwarantem ze strony Zamawiającego jest : Hubert Pańka  
telefon kontaktowy : 914 717 804,  
e-mail : panka@spwsz.szczecin.pl
- 8.7. Osobą odpowiedzialną za wykonywanie serwisu gwarancyjnego i upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Gwaranta jest : .....,  
telefon kontaktowy : .....telefaks ..... ,  
e-mail : .....
- 8.8. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w pkt 8.4÷8.7 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczony.
- 8.9. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

**GWARANT :**

.....  
( pieczęć i podpis osoby upoważnionej )