

O G Ł O S Z E N I E

o wszczęciu przetargu nieograniczonego nr EG.274.20.2021

dotyczącego wydzierżawienia części budynku przy ul. Broniewskiego 2, użytkowanego przez Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony w Szczecinie, zwany dalej „Wydzierżawiającym”, z przeznaczeniem na **organizację i prowadzenie bufetu ogólnodostępnego na okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.**

I. PRZEDMIOT OGŁOSZENIA

- I.1. Dzierżawa, na okres do dnia 27.08.2022 r., pomieszczeń o łącznej powierzchni 90,92 m², zwanych dalej „Przedmiotem dzierżawy”, znajdujących się w budynku przy ul. Broniewskiego 2, umiejscowionym na działce nr 28, obręb 2036 (36-Pogodno), w Szczecinie, będącej własnością Województwa Zachodniopomorskiego, pozostającej w użytkowaniu Wydzierżawiającego, zwanej dalej „Nieruchomością”, dla której Sąd Rejonowy w Szczecinie, XII Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr SZ1S/00113312/7.
- I.2. Nieruchomość jest ujęta w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego „Arkońskie-Niemierzyn-szpital” Uchwała nr XXXII/88/17 z 12.09.2017 r.
- I.3. Wydzierżawiający oświadcza, że posiada na czas nieoznaczony, prawo nieodpłatnego użytkowania ww. Nieruchomości oraz, że Nieruchomość ta nie jest obciążona prawem na rzecz osób trzecich.
- I.4. Postępowanie przetargowe dotyczy części budynku.

II. PRZEZNACZENIE PRZEDMIOTU DZIERŻAWY

- II.1. Przedmiot dzierżawy przeznaczony jest na organizację i prowadzenie bufetu ogólnodostępnego.
- II.2. Przedmiot dzierżawy znajduje się na parterze budynku przy ul. Broniewskiego 2 w Szczecinie i oznaczony na mapce stanowiącej załącznik graficzny do *Regulaminu i warunków przetargu*.
- II.3. Prace adaptacyjne wraz z zakupem materiałów należą do Dzierżawcy. Materiały do prac wykończeniowych, przed zastosowaniem, wymagają akceptacji Wydzierżawiającego.
- II.4. Celem dzierżawy jest prowadzenie bufetu, przy czym Dzierżawca zobowiązany jest zapewnić, na własny koszt i ryzyko, wyposażenie pomieszczeń w sposób umożliwiający świadczenie usług gastronomicznych, tj. produkowanie posiłków na miejscu; oferowanie w bufecie codziennie podstawowego zestawu obiadowego (tzw. „danie dnia”) oraz ciepłego dania bezmięsnego lub półmięsnego (typu pierogi, naleśniki, krokiety itp.); przechowywanie produktów, takich jak nabiał, warzywa, owoce, mięso, produkty garmażeryjne; przygotowanie strefy przeznaczonej do konsumpcji; wprowadzanie do sprzedaży towarów posiadający atesty i gwarancje jakości.

III. WADIUM

- III.1. Wadium w wysokości **264 zł** należy wpłacić na konto Wyzierzawiającego w terminie do 23.08.2021 r. (kopię dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty).
- III.2. Wadium należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Wyzierzawiającego w **PEKAO S.A. nr 79 1240 6292 1111 0010 7561 6657**.
- III.3. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Wyzierzawiającego.
- III.4. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Wyzierzawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami.
- III.5. Oferentom, których oferty nie zostały wybrane, wadium zostanie zwrócone w ciągu 3 dni od zamknięcia, odwołania lub unieważnienia postępowania.
- III.6. Wadium Oferenta, którego oferta została wybrana zostanie zaliczone w poczet czynszu za dzierżawę.

IV. OPŁATY

- IV.1. Minimalna stawka czynszu za dzierżawę 1 m² powierzchni wynosi 14,54 zł. netto
- IV.2. Do kwoty czynszu, ustalonego na podstawie najkorzystniejszej oferty, doliczony zostanie podatek VAT w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
- IV.3. Czynsz będzie naliczany co miesiąc, według ceny podanej w wybranej ofercie, opłacany z góry, w terminie do 21 dnia każdego miesiąca obowiązywania umowy, na podstawie faktury wystawionej przez Wyzierzawiającego.
- IV.4. Stawka za dzierżawę 1 m² powierzchni waloryzowana automatycznie zgodnie ze wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonym przez Główny Urząd Statystyczny i nie częściej niż jeden raz w roku.
- IV.5. Dzierżawca pokryje koszty zużycia mediów energetycznych zgodnie z Zasadami rozliczania mediów energetycznych stanowiącymi Załącznik nr 3 do projektu umowy.

V. OFERTA

- V.1. Oferta powinna zawierać:
- V.1.1. wypełniony formularz ofertowy;
 - V.1.2. kopię dowodu wniesienia wadium;
 - V.1.3. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - V.1.4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

V.1.5. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

V.2. **Oferent przed złożeniem oferty zobowiązany jest do zapoznania się ze stanem faktycznym i prawnym Przedmiotu Dzierżawy oraz Regulaminem i warunkami przetargu, w którym szczegółowo określono sposób przygotowania oferty.**

V.3. Przygotowaną ofertę należy składać w zamkniętej kopercie, do dnia 26.08.2021 r. do godziny 8:00 w Kancelarii Wydierżawiającego w Szczecinie, przy ul. Broniewskiego 2.

V.4. Część jawna, na której nastąpi otwarcie ofert odbędzie się w dniu 26.08.2021 r. o godzinie 8:30, przy ul. Broniewskiego 2.

V.5. O wynikach przetargu Oferenci zostaną poinformowani na piśmie w ciągu 3 dni od daty zamknięcia przetargu.

V.6. Przedmiot dzierżawy można zobaczyć w godzinach 8:00 – 14:00, przed upływem terminu składania ofert, po uprzednim uzgodnieniu terminu.

V.7. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia, odwołania lub unieważnienia niniejszego postępowania przetargowego bez wybrania którejkolwiek z ofert.

VI. Szczegółowych informacji udziela Dział Gospodarczy, w dni robocze, w godzinach 7:30 – 14:00, tel. 91 4427 282.

VII. Z *Regulaminem i warunkami przetargu* można się zapoznać w siedzibie Wydierżawiającego przy ul. Sokołowskiego 11 w Szczecinie - Dział Gospodarczy.

Z upoważnienia
Dyrektora SPWSZ
Z-ca Dyrektora ds. Ekonomicznych
Małgorzata Szlagiewicz